

## ZMLUVA O VÝPOŽIČKE VÝSTAVY Č. 2/2017

(ďalej len „zmluva“)

### Zmluvné strany:

**Požičiavateľ:** Múzeum Janka Kráľa

**Sídlo:** Námestie osloboditeľov 31, 031 01 Liptovský Mikuláš

**Zastúpené:** Mgr. Jaroslav Hric, riaditeľ

**Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy:** Mgr. Miroslav Nemeč

**Bankové spojenie:** [REDAKOVANÉ]

**Číslo účtu:** [REDAKOVANÉ]

**IČO:** 36140473

**DIČ:** 2021374344

**Telefón:** 044/55 225 54

**Zriaďovateľ:** Mesto Liptovský Mikuláš podľa zriaďovacej listiny vydananej Mestom Liptovský Mikuláš [REDAKOVANÉ]

(ďalej len „požičiavateľ“ alebo „zmluvná strana“)

a

**Vypožičiavateľ:** Mesto Liptovský Mikuláš

**Sídlo:** Ulica Ludovíta Štúra 1989/41, Liptovský Mikuláš

**Zastúpená:** primátorom Ing. Jánom Blcháčom, PhD.

**Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy:** Ing. Dana Chromeková

**IČO:** 00 315 494

**DIČ:** 2021031122

**Telefón:** 044/5533973

(ďalej len „vypožičiavateľ“ alebo „zmluvná strana“)

uzatvárajú podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka zmluvu o výpožičke výstavy s nasledovným obsahom:

### Čl. I.

#### Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ požičiava vypožičiavateľovi výstavu **Liptovský Mikuláš na starých pohľadniciach** v rozsahu podľa prílohy č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (ďalej predmet výpožičky).
2. Predmet výpožičky je vlastníctvom Mesta Liptovský Mikuláš, ktorý ho zveril do správy Múzea Janka Kráľa v Liptovskom Mikuláši a tento majetkový vzťah zostáva zachovaný aj počas celej doby trvania tejto zmluvy.

### Čl. II.

#### Doba trvania a miesto výpožičky

1. **Miesto realizácie:** Liptovský Mikuláš
2. **Trvanie výpožičky:** od 30. 10. 2017 do 29. 10. 2018
3. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť predmet zmluvy najneskôr v posledný deň výpožičky. V prípade, že je potrebné dobu výpožičky predĺžiť, vypožičiavateľ zašle riaditeľstvu múzea písomnú žiadosť, a to najneskôr 10 dní pred skončením výpožičnej lehoty.
4. Zmena účelu výpožičky je neprípustná.

**Čl. III.**  
**Podmienky výpožičky**

Vypožičiavateľ sa zaväzuje:

1. Predmet zmluvy užívať v súlade s čl. I. a II. tejto zmluvy.
2. Znášať všetky výdavky spojené s prevozom vypožičaných predmetov na miesto konania výstavy a späť.
3. Poistiť predmet výpožičky na celú dobu výpožičky podľa poistnej hodnoty určenej požičiavateľom.
4. Zabezpečiť ochranu a starostlivosť o predmet výpožičky tak, aby nedošlo k jeho odcudzeniu, strate, zámene, poškodeniu alebo zničeniu.
5. Vrátiť predmet zmluvy bez akýchkoľvek zásahov, opráv alebo úprav, ak nebolo dohodnuté inak.
6. Oznámiť požičiavateľovi bezodkladne každú zmenu, poškodenie predmetu alebo jeho stratu.
7. V plnom rozsahu uhradiť škody vzniknuté pri užívaní predmetu zmluvy do výšky poistnej hodnoty. V prípade straty, zničenja alebo odcudzenia predmetu výpožičky je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi škodu v plnej výške.
8. Vypožičiavateľ je povinný na plagáte, na pozvánke, tlačovinách, uviesť (označiť) požičiavateľa ako autora výstavy.
9. Vypožičiavateľ zodpovedá za dodržanie autorských práv.
10. Vypožičiavateľ je povinný odovzdať požičiavateľovi bezplatne a bez vyzvania najmenej po 2 ks výťahov katalógu, pozvánky, plagátu, resp. iných tlačovín, ktoré vypožičiavateľ vydá pri príležitosti podujatia, ktorého je predmet výpožičky súčasťou.
11. Zvláštne podmienky:  
**a) požičiavateľ nevyžaduje plnenie ods. 3 (poistenie predmetu výpožičky),**

**Čl. IV.**  
**Záverčné ustanovenia**

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov.
2. Spory, vzniknuté z tejto zmluvy, riešia zmluvné strany prednostne vzájomnou dohodou. V prípade, že sa spor dohodou nevyrieši, rozhoduje miestne a vecne príslušný súd.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy sa uskutočnia formou písomných dodatkov odsúhlasených oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch.
5. Zmluva je platná a účinná dňom podpísania oboma zmluvnými stranami, za predpokladu udelenia súhlasu zriaďovateľa – Mesta Liptovský Mikuláš.

V Liptovskom Mikuláši dňa 25.10.2017.....



.....  
pečiatka a podpis vypožičiavateľa

V súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Liptovský Mikuláš účinnými od 15. 5. 2012 v znení neskorších zmien a doplnkov Mesto Liptovský Mikuláš zastúpené primátorom Ing. Jánom Blcháčom, PhD. vydáva súhlas s uzatvorením Zmluvy o výpožičke výstavy č. 2/2017.

V Liptovskom Mikuláši dňa .....

.....  
Mesto Liptovský Mikuláš  
zastúpené primátorom Ing. Jánom Blcháčom, PhD.

**PRÍLOHA Č. 1 K ZMLUVE O VÝPOŽIČKE VÝSTAVY Č. 2/2017**

PRÍLOHA Č. 1 K ZMLUVE O VÝPOŽIČKE VÝSTAVY

**ZOZNAM PREDMETOV**

K Zmluve o výpožičke výstavy č. 2/2017  
stavba 2017

**Závesné výstavné panely – výstava Liptovský Mikuláš na starých pohľadniciach**

15 kusov závesných panelov, rozmer 100 x 70 cm

Poistná hodnota celkom: **678,60 €**

Mesto Liptovský Mikuláš, ulica Dobrohočičská 184/11, 011 01 Liptovský Mikuláš  
011 01 221 000

Výpožička od výstavky a predloženie prílohy výstavky podľa podmienok výpožičky č. 1 k Záhlavie výstavky  
výstavy 2017, čo je súčasťou výstavky a obsahuje aj všetky potrebné údaje.

Za predloženie prílohy:

*Mikuláš na starých pohľadniciach*

Za výstavku výstavky:

*1 kus od výstavky, podľa podmienok výstavky č. 1 k Záhlavie výstavky*

Miesto a dátum odovzdania a prijatia:

**VRATENIE VÝSTAVY**

Výstavka od výstavky a predloženie prílohy výstavky podľa podmienok výpožičky č. 1 k Záhlavie výstavky  
výstavy 2017

Za výstavku výstavky:

*1 kus od výstavky, podľa podmienok výstavky č. 1 k Záhlavie výstavky*

Za výstavku výstavky:

*1 kus od výstavky, podľa podmienok výstavky č. 1 k Záhlavie výstavky*

Miesto a dátum odovzdania a prijatia:

## PRÍLOHA Č. 2 K ZMLUVE O VÝPOŽIČKE VÝSTAVY

### PROTOKOL O ODOVZDANÍ A PREVZATÍ VÝSTAVY

k Zmluve o výpožičke výstavy č. 2/2017  
uzavretou medzi:

**Múzeum Janka Kráľa v Liptovskom Mikuláši, Námestie osloboditeľov 31, 031 01 Liptovský Mikuláš**  
(ako požičiavateľ)

a

**Mesto Liptovský Mikuláš, Ulica Eudovíta Štúra 1989/41, 031 01 Liptovský Mikuláš**  
(ako vypožičiavateľ)

Požičiavateľ odovzdáva a vypožičiavateľ preberá výstavu podľa zoznamu v prílohe č. 1 k Zmluve o výpožičke výstavy č. 2/2017, a to v stave nepoškodenom a spôsobilom na užívanie pre dohodnutý účel.

Za požičiavateľa odovzdal:

MIROSLAV NEMEC, DOKUMENTÁTOR, HISTORIK, *M. N.*  
(meno, priezvisko, funkcia, podpis)

Za vypožičiavateľa prevzal:

*J. DAZA CUKOTEKOVÁ, vedúca knižnice velenia meste MŠ L. Mikuláš*  
(meno, priezvisko, funkcia, podpis) *D. Z.*

Miesto a dátum odovzdania a prevzatia: .....

### VRÁTENIE VÝSTAVY

Vypožičiavateľ odovzdáva a požičiavateľ preberá výstavu podľa zoznamu v prílohe č. 1 k Zmluve o výpožičke výstavy č. 2/2017 v ..... stave.

Za vypožičiavateľa odovzdal:

.....  
(meno, priezvisko, funkcia, podpis)

Za požičiavateľa prevzal:

.....  
(meno, priezvisko, funkcia, podpis)

Miesto a dátum odovzdania a prevzatia: .....

**KRYCÍ LIST k Zmluve o výpožičke výstavy č. 1/2017**

**NÁZOV zmluvy:** Zmluva o výpožičke výstavy č. 1/2017

Finančná kontrola vykonaná v zmysle zákona č.357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v platnom znení a vnútornej smernice o vykonávaní finančnej kontroly v pôsobnosti mesta Liptovský Mikuláš

**1. SÚLAD VECNEJ STRÁNKY**

Finančnú operáciu (obsah, účel, špecifikácia predmetu, súlad predmetu zmluvy s objemom zákazky a pod.) pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

je / nie je možné vykonať,  
je / nie je možné pokračovať.

- a) so schváleným rozpočtom mesta LM podľa príslušného programu PR 13.6.....
- b) s osobitnými predpismi Občiansky zákon č. 40/1964 Zb.....
- c) s uzatvorenými zmluvami .....
- d) s rozhodnutiami .....
- e) s vnútornými predpismi .....
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov .....
- g) s Obchodným zákonníkom v platnom znení.....

Dátum: 25.10.2017

PhDr. Dana GURÁŇOVÁ.....  
Podpis povereného vedúceho zamestnanca

Dátum: 25.10.2017

Mgr. Jaroslav HRIC.....  
Podpis povereného vedúceho zamestnanca  
za všeobecnú zákonnosť z.....

Nám. osloboditeľov 30-31, 031 01 Liptovský Mikuláš  
Tel: 044/5522554 IČO: 36140473

**2. SÚLAD SO ZÁKONOM O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

Finančnú operáciu pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

je / nie je možné vykonať,  
je / nie je možné pokračovať.

- a) So zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
- b) Internou smernicou (obstarávanie zákaziek podľa § 117 Zákona o VO)

Dátum: .....

.....  
Podpis zodpovedného zamestnanca

Dátum: .....

.....  
Podpis povereného vedúceho zamestnanca

**3. SÚLAD S ROZPOČTOM**

Finančná operácia pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

je / nie je možné vykonať,  
je / nie je možné pokračovať.

- a) so schváleným rozpočtom  
Väzba na rozpočet: program č..... 13.....podpr.č.....6.....FK.....EK..... zdroj.....

Dátum: 25.10.2017

Iveta Moravčíková.....  
Podpis zodpovedného zamestnanca

Dátum: 25.10.2017

Mgr. Jaroslav Hric.....  
Podpis povereného vedúceho zamestnanca