

3/2022/22

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE

uzatvorená podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
a § 13 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Požičiavateľ:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

Zriaďovateľ:

Právna forma:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Kontaktná osoba vo veciach
realizácie zmluvy:

Kontaktná osoba
v zmluvných veciach:

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

Zriaďovateľ:

Právna forma:

IČO:

Kontaktná osoba vo veciach
realizácie zmluvy:

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

(spolu aj ako „zmluvné strany“)

Slovenská národná knižnica

Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky

štátna rozpočtová organizácia

36138517

2021537199

SK2021537199 – osoba registrovaná pre DPH podľa
§ 7 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty

Ing. Dana Jesenská, kustód

e-mail: , tel. č.:

Mgr. Frederika Šinálová, právnik

e-mail: , tel. č.:

Múzeum Janka Kráľa

Námestie osloboditeľov 31, 031 01 Liptovský Mikuláš

Mgr. Jaroslav Hric, riaditeľ múzea

Mesto Liptovský Mikuláš

rozpočtová organizácia

36140473

Mgr. Jaroslav Hric, riaditeľ múzea

e-mail: ,

tel. č. /

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je výpožička 20 kusov výstavných panelov (č. –)
výstavy „*Fotograf a etnograf Pavol Sochán*“ bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto zmluvy v celkovej
hodnote 9 564,- EUR (ďalej aj „predmet výpožičky“). Predmet výpožičky požičiavateľ poskytuje
vypožičiavateľovi bezodplatne.

Článok II Účel výpožičky

1. Účelom výpožičky je prezentovanie výstavy „*Fotograf a etnograf Pavol Sochán*“ pri príležitosti 160.
výročia narodenia Pavla Sochána, a to v období od začiatku prvého štvrtroka do konca kalendárneho roka
2022. Predmet výpožičky bude umiestnený v Rodnom dome Rázusovcov v Liptovskom Mikuláši, Vrbická 51,
031 01 Liptovský Mikuláš.

Článok III

Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v termíne od 14.02.2022 do 30.12.2022.
2. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetu výpožičky pred skončením doby výpožičky, ak ho potrebuje pre svoje účely alebo v prípade, ak ho vypožičiavateľ užíva v rozpore s podmienkami výpožičky. Vypožičiavateľ je v takomto prípade povinný vrátiť predmet výpožičky do 3 kalendárnych dní od doručenia výzvy na vrátenie predmetu výpožičky.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Požičiavateľ sa zaväzuje:

- a) oboznámiť vypožičiavateľa s faktickým stavom predmetu výpožičky;
- b) prenechať vypožičiavateľovi predmet výpožičky v stave, ktorý je spôsobilý na užívanie na účel podľa tejto zmluvy;
- c) predmet výpožičky protokolárne odovzdať vypožičiavateľovi. Vzor Protokolu o odovzdaní predmetu výpožičky tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.

2. Vypožičiavateľ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť na vlastné náklady prepravu predmetu výpožičky tam i späť, inštaláciu a deinštaláciu predmetu výpožičky v rámci výstavy, vrátane poistenia predmetu výpožičky počas prepravy a vystavovania;
- b) zabezpečiť primerané klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania predmetu výpožičky;
- c) predmet výpožičky udržiavať v dobrom stave a užívať ho v súlade s článkom 2 tejto zmluvy;
- d) zamedziť nedovolenú manipuláciu s predmetom výpožičky neoprávnenými osobami;
- e) zabezpečiť také bezpečnostné opatrenia pri sprístupňovaní a preprave predmetu výpožičky, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (napr. krádež, strata, zničenie a iné poškodenie), ktoré vzniknú na predmete výpožičky počas trvania výpožičky. V prípade poškodenia, zničenia, zámene, straty, odcudzenia predmetu výpožičky alebo akejkoľvek inej škody na predmete výpožičky, je vypožičiavateľ povinný nahradiť požičiavateľovi všetku škodu v plnom rozsahu;
- f) v prípade, ak hrozí vznik škody na predmete výpožičky, uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody;
- g) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu predmetu výpožičky;
- h) zreteľne uvádzať pri predmete výpožičky označenie jeho pôvodu, a to: Slovenská národná knižnica. Táto informácia musí byť výslovne uvedená aj vo všetkých propagačných, informačných, mediálnych, obrazových a iných materiáloch, týkajúcich sa výstavy. Požičiavateľ si vyhradzuje právo písomne odsúhlasiť všetky takéto materiály;
- i) zabezpečiť, aby bol pri predmete výpožičky umiestnený banner požičiavateľa, ktorý bude prezentovať požičiavateľa;
- j) nevyberať za sprístupnenie výstavy vstupné;
- k) predmet výpožičky protokolárne vrátiť požičiavateľovi v stave, v akom ho prebral, bez toho, aby boli na predmete výpožičky spôsobené akékoľvek neoprávnené zásahy. Vzor Protokolu o vrátení predmetu výpožičky tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy;
- l) zabezpečiť súhlas vlastníka priestorov, v ktorých bude umiestnený predmet výpožičky v prípade, ak vlastníkom týchto priestorov nie je vypožičiavateľ.

3. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky a ani jeho časti do nájmu, podnájmu alebo výpožičky tretím osobám a nie je oprávnený vykonávať na predmet výpožičky žiadne úpravy.

4. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave, v akom ho prevzal, a to ku dňu, v ktorom dôjde k skončeniu výpožičky.

5. Vypožičiavateľ na svoje náklady poistí predmet výpožičky proti všetkým rizikám počas celej doby výpožičky vychádzajúc z poistnej hodnoty určenej v článku I tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že výlučne požičiavateľ je oprávnený poberať prípadné poistné plnenie.

Článok V Osobitné ustanovenia

1. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje určiť zodpovednú osobu, ktorá bude zabezpečovať činnosti súvisiace s plnením podľa tejto zmluvy (napr. činnosti súvisiace s odovzdaním a vrátením predmetu výpožičky):
Zodpovednou osobou za vypožičiatel'a je: Jaroslav Hric, e-mail: [REDACTED].
Zodpovednou osobou za požičiavateľa je: Ing. Dana Jesenská, e-mail: [REDACTED].
2. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu navzájom si oznamovať všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na riadne plnenie tejto zmluvy.
3. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby výpožičky,
 - b) dohodou zmluvných strán,
 - c) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu v 10-dňovej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Obsah zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
2. Právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia právom Slovenskej republiky, najmä ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ako aj ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Písomnosti v zmysle tejto zmluvy sa doručujú na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Zásielka sa považuje za doručení v deň jej osobného odovzdania, v deň jej doručenia prostredníctvom poštového podniku alebo iného doručovateľa alebo v deň odopretia prevzatia zásielky adresátom. Ak si adresát neprevezme zásielku a táto bude uložená na pošte alebo u iného doručovateľa, zásielka sa považuje za doručení na tretí deň od jej uloženia, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.
4. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, predmetnou neplatnosťou, neúčinnosťou alebo nevykonateľnosťou nie je dotknutý ostatný obsah zmluvy. Príslušné ustanovenie zmluvy sa nahradí takým platným a účinným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojím významom, obsahom a účelom najbližšie.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto zmluva je zverejňovaná podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a súhlasia s jej zverejnením v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v plnom rozsahu.
6. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
7. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých požičiavateľ dostane dve vyhotovenia a vypožičiatel' dostane jedno vyhotovenie.
8. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a s týmto bez výhrad súhlasia, na znak čoho ju dobrovoľne a vlastnoručne podpisujú.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
 - Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu výpožičky.
 - Príloha č. 2: Vzor Protokolu o odovzdaní predmetu výpožičky.
 - Príloha č. 3: Vzor Protokolu o vrátení predmetu výpožičky.

Za požičiavateľa:

V Martine dňa 18-02-2022

Ing. Katarína Krištofová, PhD.
generálna riaditeľka

Za vypožičiatel'a:

V [REDACTED] dňa 8.2.2022

3/2022/22

[illegible]

Príloha č. 2: Vzor Protokolu o odovzdaní predmetu výpožičky

P r o t o k o l
o odovzdaní predmetu výpožičky

k Zmluve o výpožičke číslo zo dňa

1. Požičiavateľ:

Slovenská národná knižnica

Sídlo:

IČO:

Zodpovedná osoba:

36 138 517

Ing. Dana Jesenská

2. Vypožičiavateľ:

Múzeum Janka Kráľa

Sídlo:

IČO:

Zodpovedná osoba:

Námestie osloboditeľov 31, 031 01 Liptovský Mikuláš, SR

36 140 473

Štefan Packa, správca Rodného domu Rázusovcov

I.

Požičiavateľ týmto odovzdáva vypožičiavateľovi a vypožičiavateľ týmto od požičiavateľa preberá 20 kusov výstavných panelov (č. -) výstavy „*Fotograf a etnograf Pavol Sochán*“ bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 k Zmluve o výpožičke č. v celkovej hodnote 9 564,- € (ďalej len „predmet výpožičky“).

II.

Vypožičiavateľ sa oboznámil so stavom predmetu výpožičky a vyhlasuje, že predmet výpožičky preberá v neporušenom a dobrom stave a preberá ho bez pripomienok a nejasností.

III.

Protokol je vyhotovený v troch exemplároch, z ktorých požičiavateľ dostane dve vyhotovenia a vypožičiavateľ dostane jedno vyhotovenie.

Miesto a dátum odovzdania:

Prítomní pri odovzdávaní predmetu výpožičky:

Za odovzdávajúceho (požičiavateľa):

.....

Podpis:

Za preberajúceho (vypožičiavateľa)

.....

Podpis:

Príloha č. 3: Vzor Protokolu o vrátení predmetu výpožičky

**Protokol
o vrátení predmetu výpožičky**

k Zmluve o výpožičke číslo zo dňa

1. Požičiavateľ:

Sídlo:

IČO:

Zodpovedná osoba:

Slovenská národná knižnica

36 138 517

Ing. Dana Jesenská

2. Vypožičiavateľ:

Sídlo:

IČO:

Zodpovedná osoba:

Múzeum Janka Kráľa

Námestie osloboditeľov 31, 031 01 Liptovský Mikuláš, SR

36 140 473

Štefan Packa, správca Rodného domu Rázusovcov

I.

Vypožičiavateľ týmto vracia požičiavateľovi a požičiavateľ týmto od vypožičiavateľa preberá 20 kusov výstavných panelov (č. –) výstavy „*Fotograf a etnograf Pavol Sochán*“ bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 k Zmluve o výpožičke č. v celkovej hodnote 9 564,- € (ďalej len „predmet výpožičky“).

II.

Vypožičiavateľ týmto vracia predmet výpožičky v porušenom/neporušenom* stave a požičiavateľ predmet výpožičky preberá s pripomienkami/ bez pripomienok*.

III.

Protokol je vyhotovený v troch exemplároch, z ktorých požičiavateľ dostane dve vyhotovenia a vypožičiavateľ dostane jedno vyhotovenie.

Miesto a dátum vrátenia:

Prítomní pri vrátení predmetu výpožičky:

Za vracajúceho (vypožičiavateľa):

.....

Podpis:

Za preberajúceho (požičiavateľa)

.....

Podpis:

*) nehodiace sa prečiarknut'